

BDI מגייסת אנליסט/ית! זאת ההזדמנות שלך להשתלב בחברה המובילה בארץ לשיווק מידע עסקי וניהול סיכונים אשראי.

תחומי אחריות:

- ❖ הכנת חוות דעת עסקיות על חברות ועסקים במשק הישראלי.
- ❖ איסוף נתונים ומידע על חברות ממאגרי מידע פנימיים וחיצוניים.
- ❖ תחקור הנהלת החברה לצורך קבלת מידע עדכני.
- ❖ ניתוח הנתונים שנאספו וכתיבת חוות דעת עסקית לאחר איסוף המידע, כולל ניתוח דוחות כספיים.
- ❖ התפקיד כולל עבודה טלפונית אינטנסיבית וכן עמידה ביעדים.

דרישות:

- ❖ תואר ראשון בכלכלה/מנהל עסקים – חובה.
- ❖ היכרות עם סביבת עבודה ממוחשבת (אקסל בסיס, אוטלוק, וורד).
- ❖ יכולת לעבוד בתנאי לחץ, תוך תעדוף משימות וניהול זמן.
- ❖ יכולת הבעה בע"פ ובכתב.
- ❖ אנגלית ברמה טובה – יתרון.

היקף המשרה - משרה מלאה

מיקום המשרה - מרכז עסקים בני ברק (בן גוריון 11)

*כחלק מההכשרה לתפקיד יועבר קורס של שבועיים במשרדי החברה.

*המשרה פונה לגברים ונשים כאחד.